

广西一流学科应用经济学资助研究课题  
(马克思主义理论学科方向)

## 结 题 申 请 书

项目批准号\_\_\_\_\_

项目类别\_\_\_\_\_

学科分类\_\_\_\_\_

项目名称\_\_\_\_\_

项目负责人\_\_\_\_\_

所在单位\_\_\_\_\_

填表日期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

马克思主义学院学术委员会 办公室

2024年3月

## 声 明

本申请鉴定结项的研究成果不存在知识产权争议；马克思主义学院享有宣传介绍、推广应用本成果的权力，但保留作者的署名权。特此声明。

成果是否涉及敏感问题或其他不宜公开出版的内容：是否

成果是否涉密：是否

项目负责人（签章）

年 月 日

## 填 表 说 明

一、本表适用于广西一流学科应用经济学资助研究课题（马克思主义理论学科方向）规划研究课题期满考核申请。

二、按照有关规定认真如实地填写表内栏目。无内容填写的栏目可空白；所填栏目不够用时可加附页；凡选择性栏目请在选项上划圈或打“√”。

三、“主题词”栏需填写反映成果内容的4个以内关键词。

四、本《期满考核审批书》报送1份（A4纸型，于左侧装订），并附**1套**最终成果打印稿、**1份**最终成果简介及**1份**含有电子版成果及简介的电子文档材料。以上材料由项目负责人认真审核后，报送马克思主义学院办公室。

五、如有其他不明白的问题，请与马克思主义学院办公室联系。联系电话：0771-3175175。

一、数据表

期满考核成果名称							
主 题 词							
预期成果形式							
计划完成时间		实际完成时间		申请考核时间			
成 果 字 数		是否计划出版		计划出版时间、出版社			
获奖情况							
转摘、引用情况							
项目 负责人	姓 名		性 别		民 族		出生 日期
	所在单位						
	研究专长			学 历		学 位	
	通讯地址					邮 政 编 码	
	联系电话			E-mail			
课题 组主 要成 员	姓 名	单 位			职 称	承 担 任 务	

注：课题组主要成员按成果(计划)出版或发表时的实际署名顺序填写。

## 二、总结报告

主要内容提示：1. 项目预期研究计划的执行情况；2. 成果研究内容及方法的创新程度、突出特色和主要建树；3. 资料收集和数据采集情况；4. 成果的学术价值和应用价值，以及社会影响和效益；5. 成果存在的不足或欠缺，尚需深入研究的问题等。3000 字左右。

项目负责人签字：

年 月 日

注：本栏可加页。

### 三、课题组的主要阶段性成果

序号	成果名称	成果形式	作者	出版社及出版时间或发表刊物及刊物年期
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注：(1) 课题组的主要阶段性成果，请按项目负责人、课题研究任务主要承担者、课题组一般成员的顺序填写。可加行、加页。

(2) 须如实填报阶段性成果的名称、作者、发表刊物及期数等相关情况，一旦发现弄虚作假行为，视情况作出严肃处理。

(3) 主要阶段性成果的重要转摘、引用和应用情况可加页说明。

### 四、项目最终成果简介

主要内容与要求提示：

1. “最终成果简介”是结项的必需材料，供学院介绍、宣传、推广成果使用。

2. 简介内容包括：该项目研究的目的和意义（略写）；研究成果的主要内容和重要观点或对策建议（详写）；成果的学术价值、应用价值，以及社会影响和效益（略写）。

3. 简介内容应由项目负责人撰写；文章标题自拟，内容要层次清楚、观点明晰、用语准确、文风朴实，要有实质性内容，并具有整体性和系统性，不得简单排列篇章目录；成果形式为专著的4000字左右，研究报告、论文集等3000字左右。**具体格式参照全国哲学社会科学规划办公室网站“年度项目成果简介”。**

4. 文章开头应注明项目负责人姓名和工作单位、项目批准号、项目名称、最终成果形式和名称、课题组主要成员。

5. “最终成果简介”用A4纸打印，作为活页附在本《鉴定结项审批书》中。

#### 五、申请免于鉴定的理由

凡符合下列条件之一的项目，可以申请免于鉴定：①阶段性成果获得省部级科研成果奖二等奖以上的；②项目研究提出的理论观点、政策建议等得到省部级及以上党政领导批示并被有关部门采纳，或被《自治区社科规划办送阅件》采用的；③经有关部门认定成果内容涉密不宜公开的。

项目负责人（签章）：

年 月 日

#### 六、项目研究经费决算表

批准经费：            万元	□□□□□    万元
---------------------	-------------

请如实填写以下细目（没有可不填），同时附上由所在单位财务管理部门打印的经费开支明细账。

支出类别	批准预算数	决算数	□□□□□□
1. 资料费			请就资料收集情况，以及购置图书文献、学术刊物和专用软件等情况作出说明。
2. 数据采集费			请就组织开展问卷调查、数据跟踪采集、案例分析等情况作出说明。
3. 差旅费			请就组织开展调研情况作出说明。
4. 会议费			请就组织或参加会议情况作出说明。
5. 国际合作与交流费			请就出国（境）开展调研或参加学术会议以及邀请国外（境外）专家来访情况作出说明。
6. 设备费			请就购置或租赁设备情况作出说明。
7. 专家咨			请就咨询专家情况作出说明。

询费			
8. 劳务费			请就在校研究生参与项目研究和临时聘用相关人员情况作出说明。
9. 印刷费			请就打印、印刷相关材料作出说明。
10. 管理费			不超过课题资助额的4%。
11. 其他费用			请就以上十项支出之外的其他支出情况以及特殊情况作出说明。
剩余经费	已拨剩余经费：0.1 万元		剩余经费支出计划（请详细列支，将以此作为划拨剩余经费和检查剩余经费使用情况的主要依据）
	未拨剩余经费：1 万元		

单位财务部门意见

公 章

负责人（签章）

年 月 日

单位审计部门意见

公 章

负责人（签章）

年 月 日

## 七、马克思主义学院学术委员会审核意见

审□□项：1. 成果有无政治导向问题或其他不宜公开出版的内容。2. 获奖情况和转摘、引用情况是否属实。3. 填报的阶段性成果是否在项目研究期间完成，与项目研究主题有无直接联系，信息是否属实。4. 最终成果的形式和内容是否符合预期研究目标，引文、注释和参考文献是否规范。5. 项目延期或变更是否属实合理。6. 经费使用是否属实合理。

经审核，达到以上要求，同意申请结题。

公 章

审核人（签字）

负责人（签章）

年 月 日

## 八、马克思主义学院学术委员会审核评审结果

等级投票 结果	优 秀	(票 )	良 好	(票 )	合 格	(票 )	不 合 格	(票 )
考 核 等 级					核 对 人 签 字			

□、审□□□

马 克 思 主 义 学 院 审 批 意 见	签 字：                      年    月    日
---	---------------------------------------